

**КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 30 августа 2022 г. N 01-20/196**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
(ВЫПОЛНЕНИЯ) ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ
(ВЫПОЛНЯЕМЫХ) ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ КОМИТЕТУ КУЛЬТУРЫ ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказа комитета культуры Волгоградской обл.
от 07.12.2022 N 01-20/374)

В соответствии с постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 15 апреля 2009 г. N 386 "Об утверждении Порядка утверждения стандартов качества оказания государственных услуг (работ) Волгоградской области и Порядка оценки соответствия качества фактически оказываемых государственных услуг (работ) Волгоградской области утвержденным стандартам качества оказания государственных услуг (работ) Волгоградской области", в целях повышения качества предоставления (выполнения) государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, подведомственными комитету культуры Волгоградской области, приказываю:

1. Утвердить стандарты качества предоставления (выполнения) следующих государственных услуг (работ):

- создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (Приложение 1);
- публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (Приложение 2);
- осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций (Приложение 3);
- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций (Приложение 4);
- осуществление экскурсионного обслуживания (Приложение 5);
- публичный показ интерактивных экспозиций (выставок) (Приложение 6);
- разработка экскурсий, выездных занятий, научно-познавательных программ и лекций (Приложение 7);
- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Приложение 8);
- библиографическая обработка документов и создание каталогов (Приложение 9);
- осуществление стабилизации, реставрации и консервации библиотечного фонда, включая книжные памятники (Приложение 10);
- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (Приложение 11);
- методическое обеспечение в области библиотечного дела (Приложение 12);
- показ (организация показа) концертов и концертных программ (Приложение 13);
- создание концертов и концертных программ (Приложение 14);
- проведение трансляций филармонических концертов в виртуальных концертных залах (Приложение 15);
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Приложение 16);

- организация показа концертов и концертных программ (Приложение 17);
- организация культурно-массовых мероприятий (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) (Приложение 18);
- показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок) (Приложение 19);
- создание спектаклей (Приложение 20);
- организация показа спектаклей (Приложение 21);
- прокат кино- и видеофильмов (Приложение 22);
- показ кинофильмов (Приложение 23);
- выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры (Приложение 24);
- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (Приложение 25);
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности (Приложение 26);
- реализация дополнительных общеразвивающих программ (Приложение 27);
- методическое обеспечение образовательной деятельности (Приложение 28).

2. Руководителям государственных учреждений культуры, подведомственных комитету культуры Волгоградской области, обеспечить исполнение утвержденных настоящим приказом стандартов качества предоставления (выполнения) государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, подведомственными комитету культуры Волгоградской области.

3. Начальникам отдела государственной культурной политики и государственных программ, отдела социально-культурной деятельности обеспечить доведение государственного задания только при соответствии государственных услуг (работ) утвержденному региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области и при наличии утвержденных стандартов качества их предоставления (выполнения).

4. Признать утратившим силу приказ министерства культуры Волгоградской области от 15 августа 2013 г. N 01-20/263 "Об утверждении стандартов качества государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, находящимися в ведении министерства культуры Волгоградской области".

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета культуры Волгоградской области Е.В. Евдокимову.

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель
комитета культуры
Волгоградской области

С.В.МАЛЫХ

**СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ
ПО СОЗДАНИЮ СПЕКТАКЛЕЙ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование государственной работы - создание спектаклей (далее именуется - государственная работа).

1.2. Государственную работу оказывают государственные учреждения, подведомственные комитету культуры Волгоградской области (далее именуются - учреждения).

Функции и полномочия учредителя в отношении учреждений осуществляет комитет культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

Комитет организует и контролирует деятельность учреждений по предоставлению государственной работы, а также предоставляет финансирование учреждениям на предоставление государственной работы в соответствии с утвержденными государственными заданиями в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета на соответствующий финансовый год.

Наименование и контактная информация исполнительного органа государственной власти Волгоградской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, - комитет культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

Контактная информация Комитета: адрес: 400066, г. Волгоград, пл. Павших Борцов, д. 2; телефон: (8442) 35-37-25, e-mail: culture@volganet.ru.

1.3. Государственная работа выполняется в интересах общества.

1.4. Выполнение государственной работы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок выполнения государственных работ:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 N 3612-1;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий";
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 N 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики";
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года;
- Указ Президента Российской Федерации от 12.11.1993 N 1904 "О дополнительных

мерах государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации";

- Указ Президента Российской Федерации от 01.07.1996 N 1010 "О мерах по усилению государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации";

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 N 326-р "Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.1999 N 329 "О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации";

- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 N 736 "О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации" (Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94));

- Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 01.12.1999 N 01-199/16-27 "О нормативно-технической документации по охране труда для учреждений, предприятий и организаций культуры России";

- Закон Волгоградской области от 14.07.2008 N 1737-ОД "О культуре и искусстве в Волгоградской области";

- Постановление Администрации Волгоградской области от 08.05.2015 N 217-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области";

- Постановление Губернатора Волгоградской области от 01.12.2015 N 1055 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом культуры Волгоградской области";

- Постановление Главы Администрации Волгоградской области от 13.05.2011 N 473 "Об утверждении Порядка установления государственными учреждениями культуры, подведомственными комитету культуры Волгоградской области, льгот на посещение проводимых ими платных мероприятий отдельным категориям граждан".

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И УСЛОВИЯМ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

Глава 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕССУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.1.1. Государственная работа выполняется в целях формирования и удовлетворения духовных потребностей зрителей, сохранения и развития мировых и национальных культурных ценностей.

2.1.2. Содержание государственной работы определяется жанром и формой спектаклей (театральных постановок), а также местом проведения спектаклей (театральных постановок).

Государственная работа оказывается в следующих видах:

музыкальная комедия;

кукольный спектакль;

балет;

опера;

драма;

с учетом всех форм;

концерт (сольный концерт/сборный концерт).

Глава 2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.2.1. Выполнение государственной работы осуществляется на платной и бесплатной основе.

2.2.2. Выполнение государственной работы включает в себя:

- заключение договора с автором (авторами) результата интеллектуальной деятельности на передачу прав на использование музыкальных произведений, произведений литературы и иные виды искусств;

- привлечение и оплату труда художественного, артистического, технического персонала, непосредственно выполняющего государственную работу;

- привлечение художественного, артистического, технического и иного приглашенного персонала;

- организацию и проведение репетиционного процесса;

- изготовление сценических постановочных средств, приобретение специального оборудования, расходных материалов и инвентаря;

- проведение текущего ремонта инвентаря, музыкальных инструментов;

- общехозяйственные работы, в том числе содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе выполнения государственной работы, приобретение услуг связи, обслуживание инженерных сетей, приобретение транспортных услуг, повышение квалификации персонала, содержание программного обеспечения, используемого в процессе выполнения государственной работы.

2.2.3. Результатом выполнения государственной работы является созданный спектакль, готовый к показу в одной из форм, указанных в пункте 2.1.2 настоящего стандарта, сданный и принятый художественным советом театра (на основании Протокола, подписанного всеми членами художественного совета) после сдачи (показа) спектакля на генеральной репетиции.

2.2.4. Требования к результату выполнения государственной работы:

- наличие заключенного договора (договоров) с автором (авторами или его агентом) результатов интеллектуальной деятельности, правами на использование музыкальных произведений, произведений литературы и иные виды искусств;

- основанием для подтверждения факта выполнения государственной работы

является Протокол художественного совета театра о принятии работы (создание спектакля), подписанный всеми членами художественного совета театра, после сдачи (показа) спектакля на генеральной репетиции.

- включение вновь созданного спектакля в текущий репертуар театра.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКОННОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.3.1. Учреждение, выполняющее государственную работу, должно обеспечить: наличие необходимых учредительных и разрешительных документов, локальных актов для осуществления своей деятельности;

соблюдение действующих санитарно-гигиенических норм и правил, требований пожарной безопасности, соблюдение общественного порядка, безопасности труда;

принятие внутренних документов, регламентирующих порядок выполнения государственной работы, в случаях, установленных законодательством.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.4.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов, требуемым для выполнения государственной работы в полном объеме. Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых государственных работ.

Для каждого работника должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие его обязанности и права.

Работники учреждения должны иметь образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

Основаниями для получения допуска к работе являются прохождение обязательных медицинских осмотров и инструктажей по технике безопасности и охране труда, пожарной и электробезопасности (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах). В дальнейшем работники учреждения должны проходить медицинский осмотр с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

2.4.2. В учреждении создаются условия для повышения квалификации работников учреждения согласно действующему законодательству.

2.4.3. Учреждение обеспечивает работникам комфортные условия труда и предоставляет необходимые материалы и оборудование для выполнения ими государственной работы.

Раздел 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

3.1. Контроль за соблюдением положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к качеству выполнения государственной работы, осуществляется посредством проведения процедур внутреннего и внешнего контроля (далее - контрольные мероприятия).

3.2. Осуществление контроля обеспечивается путем проведения проверок деятельности учреждения, выполняющего государственную работу.

3.3. Все проведенные проверки подлежат обязательному учету в специальных журналах проведения проверок.

3.4. Учреждение, выполняющее государственную работу, должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля за исполнением требований стандарта качества выполнения государственной работы. Система должна охватывать этапы планирования, период работы с потребителем результата выполнения государственной работы, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков. Данная система должна предусматривать проведение таких видов контроля, как:

текущий контроль, осуществляемый в процессе выполнения государственной работы и направленный на соблюдение и исполнение лицами, выполняющими государственную работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также за принятием ими решений;

оперативный контроль, проводимый в результате получения сообщений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов о предполагаемых или выявленных нарушениях федерального или областного законодательства в соответствующей сфере деятельности государственных учреждений Волгоградской области; в результате обращений граждан с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, принятые ими решения.

В учреждении могут быть предусмотрены дополнительные виды контроля за исполнением требований стандарта качества выполнения государственной работы.

3.5. В целях улучшения качества выполнения государственной работы учреждение должно не реже одного раза в полугодие проводить социологические опросы (анкетирование) потребителей результата выполнения государственной работы для изучения удовлетворенности качеством государственных работ.

3.6. Внутренний контроль осуществляется руководителем учреждения, его заместителями, главным бухгалтером, экономистом и начальником отдела продаж/отдела организации зрителя (далее именуется - должностные лица, осуществляющие контроль).

Внутренний контроль выполнения показателей государственной работы содержит в себе оперативный контроль над ходом выполнения работ (в соответствии с государственным заданием, доведенным Учреждению, на отчетный период), контроль над документальным оформлением факта оказания государственной работы.

3.7. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, а также периодичность осуществления такого контроля устанавливаются правовым актом учреждения.

3.8. Внешний контроль осуществляется Комитетом в соответствии с утвержденным им порядком осуществления контроля за деятельностью учреждений, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя.

3.9. Комитет осуществляет внешний контроль в следующих формах:

текущий контроль, осуществляемый в процессе выполнения государственной работы и направленный на соблюдение и исполнение лицами, выполняющими государственную

работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также за принятием ими решений;

последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок отчетности государственных учреждений Волгоградской области и плановых проверок осуществляемой ими деятельности, который включает в себя, в том числе, оценку результатов, состава, качества выполнения государственными учреждениями Волгоградской области государственной работы.

3.10. Комитет в зависимости от формы контроля проводит выездные и документальные проверки.

3.11. В зависимости от основания проведения контроля Комитет проводит плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемым Комитетом планом проведения контрольных мероприятий. В ходе плановой проверки проверяется соблюдение порядка и условий выполнения государственной работы, установленных положениями настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также оценивается достижение показателей качества выполнения государственной работы.

Внеплановые проверки проводятся по результатам рассмотрений обращений (жалоб) потребителей результата выполнения государственной работы, требований контролирующих, правоохранительных органов на несоблюдение и неисполнение лицами, выполняющими государственную работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также на принятые ими решения, поступивших в Комитет, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки.

3.12. По результатам проведения контрольных мероприятий готовится акт проверки учреждения, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества выполнения государственной работы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. К виновным лицам должны быть применены меры ответственности.

Раздел 4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

4.1. Показателями качества выполнения государственной работы являются:
доля новых и (или) капитально-возобновленных постановок в текущем репертуаре
(процент)

$(\text{СПнов.}(\text{текущ}) / \text{СПобщ}(\text{текущ})) \times 100\%$, где:

СПнов(текущ) - количество новых и (или) капитально-возобновленных спектаклей в
текущем году;

СПобщ(текущ) - общее количество спектаклей в текущем году.

**СТАНДАРТ
КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ ПО
ОРГАНИЗАЦИИ ПОКАЗА СПЕКТАКЛЕЙ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование государственной работы - организация показа спектаклей (далее именуется - государственная работа).

1.2. Государственную работу оказывают государственные учреждения, подведомственные комитету культуры Волгоградской области (далее именуется - учреждения).

Функции и полномочия учредителя в отношении учреждений осуществляет комитет культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

Комитет организует и контролирует деятельность учреждений по предоставлению государственной работы, а также предоставляет финансирование учреждениям на предоставление государственной работы в соответствии с утвержденными государственными заданиями в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета на соответствующий финансовый год.

Наименование и контактная информация исполнительного органа государственной власти Волгоградской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, - комитет культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

Контактная информация Комитета: адрес: 400066, г. Волгоград, пл. Павших Борцов, д. 2; телефон: (8442) 35-37-25, e-mail: culture@volganet.ru.

1.3. Государственная работа выполняется в интересах общества.

1.4. Выполнение государственной работы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок выполнения государственных работ:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 N 3612-1;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий";
- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 N 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики";
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года;

- Указ Президента Российской Федерации от 12.11.1993 N 1904 "О дополнительных мерах государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации";
- Указ Президента Российской Федерации от 01.07.1996 N 1010 "О мерах по усилению государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации";
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 N 326-р "Об утверждении Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.1999 N 329 "О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации";
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 N 736 "О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации" (Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94));
- Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 01.12.1999 N 01-199/16-27 "О нормативно-технической документации по охране труда для учреждений, предприятий и организаций культуры России";
- Закон Волгоградской области от 14.07.2008 N 1737-ОД "О культуре и искусстве в Волгоградской области";
- Постановление Администрации Волгоградской области от 08.05.2015 N 217-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области";
- Постановление Губернатора Волгоградской области от 01.12.2015 N 1055 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом культуры Волгоградской области";
- Постановление Главы Администрации Волгоградской области от 13.05.2011 N 473 "Об утверждении Порядка установления государственными учреждениями культуры, подведомственными комитету культуры Волгоградской области, льгот на посещение проводимых ими платных мероприятий отдельным категориям граждан".

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И УСЛОВИЯМ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

Глава 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕССУ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.1.1. Государственная работа выполняется в целях формирования и удовлетворения духовных потребностей зрителей, сохранения и развития мировых и национальных культурных ценностей.

2.1.2 Содержание государственной работы определяется жанром и формой спектаклей (театральных постановок), а также местом проведения спектаклей, (театральных постановок).

Государственная работа оказывается в следующих видах:
с учетом всех форм;

Глава 2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.2.1. Выполнение государственной работы осуществляется на бесплатной основе.

2.2.2. Выполнение государственной работы включает в себя:

- заключение договора с автором (авторами) результата интеллектуальной деятельности на передачу прав на использование музыкальных произведений, произведений литературы и иные виды искусств;

- привлечение и оплату труда художественного, артистического, технического персонала, непосредственно выполняющего государственную работу;

- привлечение художественного, артистического, технического и иного приглашенного персонала;

- организацию и проведение репетиционного процесса;

- изготовление сценических постановочных средств, приобретение специального оборудования, расходных материалов и инвентаря;

- проведение текущего ремонта инвентаря, музыкальных инструментов;

- общехозяйственные работы, в том числе содержание объектов недвижимого имущества, эксплуатируемого в процессе выполнения государственной работы, приобретение услуг связи, обслуживание инженерных сетей, приобретение транспортных услуг, повышение квалификации персонала, содержание программного обеспечения, используемого в процессе выполнения государственной работы.

2.2.3. Результатом выполнения государственной работы является созданный спектакль, готовый к показу в форме, указанной в пункте 2.1.2 настоящего стандарта, сданный и принятый художественным советом театра (на основании Протокола, подписанного всеми членами художественного совета) после сдачи (показа) спектакля на генеральной репетиции.

2.2.4. Требования к результату выполнения государственной работы:

- наличие заключенного договора (договоров) с автором (авторами или его агентом) результатов интеллектуальной деятельности, правами на использование музыкальных произведений, произведений литературы и иные виды искусств;

- основанием для подтверждения факта выполнения государственной работы является Протокол художественного совета театра о принятии работы (создание спектакля), подписанный всеми членами художественного совета театра, после сдачи (показа) спектакля на генеральной репетиции;

- включение вновь созданного спектакля в текущий репертуар театра.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКОННОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.3.1. Учреждение, выполняющее государственную работу, должно обеспечить: наличие необходимых учредительных и разрешительных документов, локальных актов для осуществления своей деятельности;

соблюдение действующих санитарно-гигиенических норм и правил, требований пожарной безопасности, соблюдение общественного порядка, безопасности труда;

принятие внутренних документов, регламентирующих порядок выполнения государственной работы, в случаях, установленных законодательством.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

2.4.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов, требуемым для выполнения государственной работы в полном объеме. Структура и штатное расписание учреждения устанавливаются с учетом объемов и сложности выполняемых государственных работ.

Для каждого работника должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие его обязанности и права.

Работники учреждения должны иметь образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

Основаниями для получения допуска к работе являются прохождение обязательных медицинских осмотров и инструктажей по технике безопасности и охране труда, пожарной и электробезопасности (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах). В дальнейшем работники учреждения должны проходить медицинский осмотр с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

2.4.2. В учреждении создаются условия для повышения квалификации работников учреждения согласно действующему законодательству.

2.4.3. Учреждение обеспечивает работникам комфортные условия труда и предоставляет необходимые материалы и оборудование для выполнения ими государственной работы.

Раздел 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

3.1. Контроль за соблюдением положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к качеству выполнения государственной работы, осуществляется посредством проведения процедур внутреннего и внешнего контроля (далее - контрольные мероприятия).

3.2. Осуществление контроля обеспечивается путем проведения проверок деятельности учреждения, выполняющего государственную работу.

3.3. Все проведенные проверки подлежат обязательному учету в специальных журналах проведения проверок.

3.4. Учреждение, выполняющее государственную работу, должно иметь документально оформленную внутреннюю (собственную) систему контроля за исполнением требований стандарта качества выполнения государственной работы. Система должна охватывать этапы планирования, период работы с потребителем результата выполнения государственной работы, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков. Данная система должна предусматривать проведение таких видов контроля, как:

текущий контроль, осуществляемый в процессе выполнения государственной работы и направленный на соблюдение и исполнение лицами, выполняющими государственную работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также за принятием ими решений;

оперативный контроль, проводимый в результате получения сообщений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов о предполагаемых или выявленных нарушениях федерального или областного законодательства в соответствующей сфере деятельности государственных учреждений Волгоградской области; в результате обращений граждан с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, принятые ими решения.

В учреждении могут быть предусмотрены дополнительные виды контроля за исполнением требований стандарта качества выполнения государственной работы.

3.5. В целях улучшения качества выполнения государственной работы учреждение должно не реже одного раза в полугодие проводить социологические опросы (анкетирование) потребителей результата выполнения государственной работы для изучения удовлетворенности качеством государственных работ.

3.6. Внутренний контроль осуществляется руководителем учреждения, его заместителями, главным бухгалтером, экономистом и начальником отдела продаж/отдела организации зрителя (далее именуется - должностные лица, осуществляющие контроль).

Внутренний контроль выполнения показателей государственной работы содержит в себе оперативный контроль над ходом выполнения работ (в соответствии с государственным заданием, доведенным Учреждению, на отчетный период), контроль над документальным оформлением факта оказания государственной работы.

3.7. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, а также периодичность осуществления такого контроля устанавливаются правовым актом учреждения.

3.8. Внешний контроль осуществляется Комитетом в соответствии с утвержденным им порядком осуществления контроля за деятельностью учреждений, в отношении которых Комитет осуществляет функции и полномочия учредителя.

3.9. Комитет осуществляет внешний контроль в следующих формах:

текущий контроль, осуществляемый в процессе выполнения государственной работы и направленный на соблюдение и исполнение лицами, выполняющими государственную

работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также за принятием ими решений;

последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок отчетности государственных учреждений Волгоградской области и плановых проверок осуществляемой ими деятельности, который включает в себя, в том числе, оценку результатов, состава, качества выполнения государственными учреждениями Волгоградской области государственной работы.

3.10. Комитет в зависимости от формы контроля проводит выездные и документальные проверки.

3.11. В зависимости от основания проведения контроля Комитет проводит плановые и внеплановые проверки.

Плановые проверки проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемым Комитетом планом проведения контрольных мероприятий. В ходе плановой проверки проверяется соблюдение порядка и условий выполнения государственной работы, установленных положениями настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также оценивается достижение показателей качества выполнения государственной работы.

Внеплановые проверки проводятся по результатам рассмотрений обращений (жалоб) потребителей результата выполнения государственной работы, требований контролирующих, правоохранительных органов на несоблюдение и неисполнение лицами, выполняющими государственную работу, положений настоящего стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению государственной работы, а также на принятые ими решения, поступивших в Комитет, а также в целях проверки устранения нарушений, выявленных в ходе проведенной проверки.

3.12. По результатам проведения контрольных мероприятий готовится акт проверки учреждения, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты нарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы, содержащие оценку полноты и качества выполнения государственной работы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. При проведении внеплановой проверки в акте отражаются результаты проверки фактов, изложенных в обращении, а также выводы и предложения по устранению выявленных при проверке нарушений. К виновным лицам должны быть применены меры ответственности.

Раздел 4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ

4.1. Показателями качества выполнения государственной работы являются:
динамика количества проведенных спектаклей по сравнению с предыдущим
отчетным периодом (процент)

$(СПнов.(текущ) / СПобщ(текущ)) \times 100\%$, где:

СПнов (текущ) - количество спектаклей в текущем году;

СПобщ (текущ)) - общее количество спектаклей в текущем году.