

## УВАЖАЕМЫЕ ГОСПОДА!

Государственное бюджетное учреждение культуры «Волгоградский государственный Новый экспериментальный театр» в целях заключения договора аренды недвижимого государственного имущества» (далее – «Организация культуры») сообщает следующую информацию:

**Право на заключение договора аренды объекта недвижимого государственного имущества:** часть нежилых помещений общей площадью 55,5 кв.м.

**Место нахождения нежилого помещения:** 400066, г. Волгоград ул. Мира, д. 5.

**Арендная плата:**

В размере ежемесячного платежа – 69 763,41 (Шестьдесят девять тысяч семьсот шестьдесят три) рубля 41 копейка в месяц, без учета коммунальных, эксплуатационных и необходимых административно – хозяйственных услуг. Коммунальные, эксплуатационные и административно-хозяйственные услуги оформляются отдельными договорами и оплачиваются согласно расчетным данным арендодателя.

Арендатор не осуществляет оплату по Договору в период летних отпусков сотрудников Арендодателя, согласно графику отпусков.

Данный период устанавливается отдельным соглашением при заключении Договора и не может составлять более 3 (трех) месяцев.

**Срок действия договора аренды:** 36 (Тридцать шесть) месяцев с даты заключения договора.

Место нахождения/почтовый адрес Организации культуры: 400066, г. Волгоград ул. Мира, д. 5.

Контактное лицо Организации культуры: Лукьянычева Ольга Юрьевна, (8442) 22-27-77 (252).

Адрес электронной почты Организации культуры: [o\\_lukyanycheva@volganet.ru](mailto:o_lukyanycheva@volganet.ru)

<p>Место расположения имущества, описание и технические характеристики имущества, права на которое передаются по договору аренды</p>	<p>Часть нежилых помещений общей площадью 55,5 кв.м. расположенные в здании Волгоградского государственного нового экспериментального театра по адресу: г. Волгоград, Центральный район, ул. Мира, 5 и включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- часть нежилого помещения № 21 площадью 15,0 кв.м., расположенное на втором этаже здания.</li><li>- нежилое помещение № 2 площадью 24,5 кв.м., расположенное на втором этаже здания.</li><li>- часть нежилого помещения № 54 площадью 16,0 кв.м., расположенное на первом этаже здания.</li></ul> <p>Описание первичного объекта недвижимости: Памятник - Место, где находился Царицынский исполнительный комитет Совета рабочих, солдатских, крестьянских и казачьих депутатов, общая площадь 8665,9 кв.м. Год ввода – до 1917 г., переоборудовано, надстроено после 1945 г.;</p> <p>Техническое состояние – нормальное; Износ здания по техническому паспорту – 35%; Фундамент – бутовый ленточный. Стены – кирпичные толщ. 770 мм с архитектурным оформлением;</p>
--	--

	<p> Перегородки – кирпичные, двойные деревянные оштукатуренные;  Перекрытия – ж/б плиты;  Крыша – стропила деревянные, крыша железная с водосточными трубами;  Полы – 20% гранит; 20% линолеум; 20% паркет; 40% плитка;  Окна – двойные створные, буковые повышенного качества;  Двери – филенчатые;  Отделка внутренняя – оштукатурено, окрашено, лепные работы, художественные росписи;  Отделка наружная – оштукатурено, побелка колером;  Центральное отопление – от квартальной котельной;  Электричество – проводка, скрытая;  Водоснабжение – централизованно;  Канализация – централизованно;  Горячее водоснабжение – централизованное;  Газоснабжение – нет;  Телефоны – имеются;  Радио – имеется;  Телевидение – антенна индивидуального пользования;  Сигнализация – имеется;  Мусоропровод – нет  Вентиляция – принудительная;  Парковка – специализированных парковочных мест нет;  Внешний вид – хороший; </p> <p> Описание объекта аренды общей площадью 55,5 кв.м.:  Вход в передаваемые в аренду помещения – общий вход;  Ориентация окон, вид окон из окон объекта аренды – на прилегающую дворовую территорию;  Пешеходный трафик оценивается как высокий;  Класс отделки – простая;  Физическое состояние помещения – хорошее;  Обеспечение связью и коммунальными услугами – отопление, электричество, водопровод, канализация. </p>
<p> Требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием государственного имущества </p>	<p> Услуги общественного питания, оказываемые с использованием государственного имущества, должны отвечать требованиям действующего законодательства РФ, предъявляемым к качеству указанных услуг, а также следующим требованиям: </p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация буфетов в фойе театра должна быть осуществлена в дни проведения спектаклей в соответствии с репертуаром театра: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. организация работы 2 буфетов на двух этажах (первый, второй) театра;</li> <li>1.2. обеспечение пропускной способности буфетов в дни проведения спектаклей в общем количестве не менее 600 чел.;</li> <li>1.3. буфетные витрины должны быть выполнены из</li> </ol> </li> </ol>

	<p>материалов светлых тонов; витринные стекла в целях безопасности должны быть выполнены из закаленного стекла;</p> <p>1.4. обеспечение ассортимента перечня в соответствии с типом объекта общественного питания: буфет согласно ГОСТ 30389-2013. «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования»<sup>1</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-мясные закуски не менее 3 видов;</li> <li>- рыбные закуски не менее 3 видов;</li> <li>- овощной сет;</li> <li>- кондитерские изделия не менее 4 видов;</li> <li>- шоколад в ассортименте;</li> <li>- горячие напитки не менее 3 видов;</li> <li>- лимонад в ассортименте;</li> <li>- сок в ассортименте;</li> <li>-минеральная вода газированная/ негазированная;</li> <li>-вино белое сухо, п/сухое;</li> <li>-вино красное сухо, п/сухое;</li> <li>-вино игристое, полусухое, брют;</li> <li>- коньяк не менее 2 видов;</li> <li>-виски не менее 2 видов;</li> <li>- водка не менее 2 видов;</li> <li>- мартини</li> </ul> <p>1.5. требование к посуде - чашки, блюда, тарелки-качественный белый фарфор, фужеры, бокалы – прозрачное стекло, на расчет 600 персон;</p> <p>1.6. требование к столовым приборам: хромированная сталь.</p> <p>1.7. обеспечение обслуживающего персонала буфета, униформой (белый верх, темный низ) не менее 3 сотрудников для каждого буфета.</p> <p>1.8.обеспечение своевременного обслуживания и уборки столов по окончанию приема пищи посетителями.</p> <p>1.9. соблюдение репертуарного графика театра: Работа буфетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начало работы за 1 час до начала спектакля;</li> <li>-завершение работы 1 час после окончания спектакля.</li> </ul> <p>1.10. Оснащение каждого буфета современными средствами расчета, в том числе использование мониторов ПКО с программным обеспечением 7 версии и с дублирующим экраном; терминалом для безналичных расчетов с потребителями с помощью банковских карт для бесконтактных оплат, по количеству сотрудников для каждого буфета.</p> <p>2. При организации общественного питания в театре услуги общественного питания должны соответствовать требованиям законодательства, предъявляемые к качеству указанных услуг.</p>
--	--

<sup>1</sup> Обязательным условием для заключения договора является предоставление копии лицензии или выписку из реестра лицензий: на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на дату заключения договора или в срок не более 60 дней с даты регистрации договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области.

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору аренды	Организация общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей (зрителей)
Срок, место предоставления информации о нежилом помещении, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена информация	Информацию можно получить – до «24» апреля 2026 года На официальном сайте ГБУК «НЭТ» - <a href="https://net-volgograd.ru/">https://net-volgograd.ru/</a>
Прием, рассмотрение заявок:	Начало приема заявок: «25» марта 2026 г.; Окончание приема заявок: 10.00 час. «24» апреля 2026 г. Рассмотрение заявок: в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки  Заявки в электронной форме принимаются по адресу: <a href="mailto:o_lukyanycheva@volganet.ru">o_lukyanycheva@volganet.ru</a>
Документы, которые прилагаются участником к заявке	1. Организации общественного питания и юридические лица прилагают: - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную в течение одного месяца до даты направления заявки. 2. Индивидуальный предприниматель к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Директор ГБУК «НЭТ»



А.А. Манжина